



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
Universitatea POLITEHNICA din București
CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

ALGORITMUL PROCESULUI DE ABILITARE
PENTRU CONDUCERE DE DOCTORAT

1. Candidatul depune dosarul de înscriere la registratura UPB unde aceasta se înregistrează și este trimis la Cancelaria Senatului UPB.
2. Cancelarul Senatului UPB trimite dosarul la Serviciul Juridic și Contencios pentru obținerea vizei și apoi verifică standardele minimale. Dacă acestea sunt îndeplinite, dosarul se înaintează la CSUD.
3. Dorectorul CSUD verifică îndeplinirea standardelor suplimentare și supune dosarele aprobării în Birourile reunite ale Senatului și Consiliului de Administrație. După aprobare se solicită departamentului de specialitate o propunere de comisie de abilitare.
4. Propunerea de comisie de abilitare, făcută de către Directorul Departamentului și conducătorii de doctorat din departament este trimisă spre avizare Consiliului Profesoral, apoi înaintată CSUD spre avizare și supusă aprobării Senatului. După ce se obține aprobarea Senatului, propunerea de comisie de abilitare este trimisă la CNATDCU, spre confirmare.
5. După obținerea confirmării comisiei de abilitare de la CNATDCU, Rectorul UPB emite deciziile de numire a membrilor comisiei, iar CSUD organizează susținerea tezei de abilitare.
6. După susținerea tezei de abilitare, Președintele comisiei de abilitare întocmește un raport care se înaintează la CSUD. Dosarul complet al candidatului, împreună cu raportul comisiei de abilitare se înaintează la CNATDCU, spre confirmare.
7. După primirea confirmării de abilitare de la CNATDCU, Directorul CSUD supune aprobării Senatului UPB încadrarea persoanei abilitate într-una din Școlile doctorale ale UPB, cu acordul prealabil al acestei școli.

Prorector/Director CSUD

Prof.dr.ing. Horia IOVU